

FRÉDÉRIC BONTÉ, YANN BUSTOS

Méthodes de recrutement

Techniques pour les recruteurs,
astuces pour les candidats



STEFANO

Vuibert

Sommaire

Préface	5
Introduction	11

DIAGNOSTIQUER

• Se poser les bonnes questions	19
1. Pourquoi ai-je besoin de recruter?	19
2. Quelles sont les limites au recrutement?	21
3. Quelles sont les opportunités au recrutement?	24
4. Les différents types de contrat	29
• L'évaluation du besoin	35
1. Ses composantes	35
2. Ses outils	37
3. En résumé: le QQQQCP	40
• Astuces pour le candidat	41
1. Un préalable: le bilan personnel	41
2. Devancer le besoin: la candidature spontanée	41
3. La base de la candidature: le CV	44
4. L'e-candidature	45

COMMUNIQUER

• Introduction	49
• Qui sont les candidats?	51
1. Les 20/30 ans	51
2. Les « à la recherche d'opportunités professionnelles » et les autres... ..	53
• Comment recruter?	55
1. Choisir les vecteurs de communication	56
2. Élaborer son message: rédiger l'annonce	57
3. La presse	60
4. Internet	61

5. Les agences nationales pour l'emploi (ANPE) et les organismes de placement (publics, associatifs)	62
6. L'Agence pour l'emploi des cadres (APEC)	64
7. Cabinets	64
8. Les cabinets d'outplacement	67
9. Relations écoles (stages, annuaires des anciens élèves, bureau d'élèves, etc.)	68
10. La cooptation	69
11. Les viviers de candidatures	70
• Et que dit la loi ?	73
1. Sur la priorité d'embauche	73
2. Sur la communication aux instances consultatives	74
3. Sur le droit à l'information des candidats	75
4. Sur la parution des offres d'emploi	76
• Astuces pour le candidat	79
1. La lettre de motivation	79
2. Comment construire la lettre ?	81
3. Les règles d'or de la lettre de motivation	83

PRONOSTIQUER

• Introduction	87
• Avant tout, que dit la loi ?	89
1. Sur la nature des informations recueillies	90
2. Sur la conservation des données	91
3. Sur le droit d'accès aux informations	92
4. Sur la divulgation de l'information	93
• La présélection des candidats	95
1. Trier les CV	95
2. Des biais à éviter	98
3. L'entretien téléphonique	100
4. Répondre aux candidats : remerciez ou convoquez	102
• La sélection	103
1. Le contenu	103
2. Les méthodes	103
3. Les tests de recrutement	105
• Les entretiens de recrutement	113
1. Que chercher dans l'entretien ?	114
2. Les différents types d'entretiens	118
3. Comment mener un entretien pour recueillir les preuves ?	119
• En résumé	129

ociatifs) 62
 64
 64
 67
 68
 69
 70
 73
 73
 74
 75
 76
 79
 79
 81
 83

 87
 89
 90
 91
 92
 93
 95
 95
 98
 100
 102
 103
 103
 105
 113
 114
 118
 119
 129

- La décision 131
 - 1. Le risque de la promesse d'embauche 131
 - 2. La période d'essai 131
 - 3. L'essai professionnel 132
 - 4. Stage d'accès à l'emploi ; évaluation en milieu de travail préalable (ou pas) à l'embauche... 132
- Astuces pour le candidat 133
 - 1. La logique de l'entretien 133
 - 2. Les outils 134
 - 3. Préparer les réponses 135
 - 4. Être proactif 137

INTÉGRER

- Accueil et intégration des nouveaux salariés 145
 - 1. Le rôle du manager 146
 - 2. Quelles procédures d'accueil et d'intégration ? 147
 - 3. Zoom sur le livret d'accueil 150
- Intégration des salariés en difficulté d'insertion 153
- Quels indicateurs pour mesurer la qualité du recrutement ? 155
 - 1. Phase communication 155
 - 2. Phase sélection 156
 - 3. Phase intégration 156
- Astuces pour le candidat 159
 - 1. En amont de votre arrivée 159
 - 2. Écouter et poser des questions 159
 - 3. Provoquer des échanges réguliers avec son supérieur hiérarchique 160
- Les fiches pratiques** 161
- Conclusion** 197

Méthodes de recrutement

Techniques pour les recruteurs,
astuces pour les candidats

Ce guide, enrichi de nombreuses fiches pratiques, permet :

- aux dirigeants, aux cadres recruteurs (PME, PMI, microentreprises, etc.), aux responsables d'équipe ou personnels libéraux de se former ou d'améliorer leurs pratiques de recrutement (organisation, contraintes juridiques, aspects techniques et outils d'évaluation) ;
- aux personnes en recherche d'emploi de connaître les méthodes de sélection utilisées par les entreprises et de mieux faire face aux demandes des recruteurs.

Rédigé par des professionnels, qui interviennent régulièrement à l'université sur ces thèmes, cet ouvrage répond de façon précise aux interrogations qui peuvent survenir lors d'un recrutement, tant pour le professionnel que pour le candidat.

GUIDES

- DIRIGEANTS DE PME-PMI
- CADRES, RESPONSABLES D'ÉQUIPE
- PROFESSIONNELS LIBÉRAUX
- CANDIDATS EN RECHERCHE D'EMPLOI

ISBN 2 7117 6153 3



www.vuibert.fr

Illustration : *Business Interview* (détail).
© The Image Bank/Gettyimages